|  |
| --- |
| **PRAKTIKBESKRIVELSE**  **Social- og specialpædagogik anden og tredje praktikperiode**  **2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014** |

**Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:**

1. **Beskrivelse af praktikstedet**
2. **Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen.*

*Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns-og færdighedsmål.*

*Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).*

*Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Beskrivelse af praktikstedet** | | |
|  | Skriv i de hvide felter nedenfor | |
| **Institutionens navn:** | Center for Socialpædagogik Vordingborg, døgnbolig §108 | |
| **Adresse:** | Sankelmarksvej 8H, 4760 Vordingborg | |
| **Tlf.:** | 55 36 25 95 – 55 36 25 96 | |
| **E-mailadresse:** | Uddannelseskoordinator Mette Johansen: mejoh@vordingborg.dk | |
| **Hjemmesideadresse:** | <https://center-for-socialpaedagogik-vordingborg.vordingborg.dk> | |
| **Åbningstider:** | Døgnbolig | |
| **Institutionsleder:** | Birgit Hansen, teamleder Nura Reko | |
| **Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:**  For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet. | Dagtilbudspædagogik |  |
| Skole- og fritidspædagogik |  |
| Social- og specialpædagogik | × |
| **Fysiske rammer, ude og inde:**  Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet). | Denne døgnbolig indeholder 20 selvstændige lejligheder. Døgnboligen er beliggende i udkanten af byen, nær kasernen, tæt på stationen og bus, svømmehal og træningsbane, lægehus, sygehus samt gode muligheder for gåture. Døgnboligen er desuden beliggende i villakvarter med gåafstand til centrum. | |
| **Antal børn/unge/voksne:** | Antal voksne: 20 | |
| **Aldersgruppe:** | Fra 34 – 84 år | |
| **Beskrivelse af målgruppen:** | Voksne med varigt psykisk og fysisk funktionsnedsættelse. Nogle er kørestolsbrugere og lift brugere. Nogle borgere med manglende sprog. | |
| **Indsatsområder/aktuelle projekter:** | At arbejde efter servicelovens §108 og hjælpe borgerne med at opretholde det gode liv med livskvalitet, selvbestemmelse og medbestemmelse ud fra de kompetencer borgeren har til rådighed. At hjælpe/vejlede borgeren til at mestre eget liv og være en del af lokalsamfundet.  Organisationens Virksomhedsspecifikke Indsatsområder for 2022:  KOMMUNIKATION  TVÆRFAGLIGT SAMARBEJDE  HANDILEG | |
| **Arbejdsmetoder:**  Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor. | Vi arbejder ud fra en neuropædagogisk tilgang, hvilket betyder at vi arbejder på grundlag af viden om hjernens opbygning, samt den enkelte borgers udviklingsalder, kompetencer og mangel på samme. Vi arbejder ud fra den enkeltes styrker/ potentialer og opsætter dermed individuelle og realistiske mål for borgeren, i dennes handleplan. Vi er i en løbende proces omkring videreuddannelse, sparring og supervision. | |
| **Tværprofessionelt samarbejde:**  Faggrupper som institutionen samarbejder med. | Sygeplejerske tilknyttet huset. Borgernes praktiserende læger, specieltandlægerne i Slagelse, samt privat tandlæger, fysioterapeut, fodterapeut, psykiater, visitatorer, rideterapeut, apoteket og Den Sociale Virksomhed Vordingborg. | |
| **Personalegruppens sammensætning:** | Pædagoger, social og sundhedshjælpere, omsorgsmedhjælpere, sygeplejerske, rengøring, studerende, virksomhedspraktikanter, chauffører, pedel og socialvirksomhedsservice medarbejdere. | |
| **Praktikvejleders kvalifikationer:**  Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer. | Praktikvejleder kursus (2 dages kursus) | × |
| Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau) | × |
| Andet/andre uddannelser | × |
| **Forbesøgets tilrettelæggelse:**  Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?   * Den studerendes forberedelse til forbesøget * Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan * Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start * Introduktion til praktikstedet * Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. * Praktikstedets forventninger til den studerende * Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål * Den studerendes mødeplan | Tager udgangspunkt i praktikbeskrivelsen.  Som studerende ringer du og aftaler forbesøg.  Husets personale politikker gennemgås og der udveksles en gensidig forventning for praktikperioden.  Du får udleveret pjecer og andet relevant materiale.  Du vil også blive vist rundt i huset.  Ved forbesøget **skal** du medbringe straffeattest, samt underskrive tavshedserklæring. | |
| **Planlægning af de første dage på praktikstedet:**   * Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. | Som studerende følger du, som udgangspunkt, din vejleder din første uge og du bliver introduceret til arbejdsopgaver og huset. | |
| **Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:**   * praktikudtalelse * Afsluttende prøve   Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet. | Du skal sørge for de forskellige formularer, samt overholder tidsfristerne på disse. Som studerende skal du føre logbog/port folio.  Ved bekymring eller udfordringer, retter vejleder henvendelse til organisationens uddannelseskoordinator.  Ved sygefravær, følges retningslinjerne for Vordingborg Kommune. | |
| **Dato for sidste revidering:** | Den 17. marts 2021 | |

|  |
| --- |
| **B. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode**  **c) Social- og specialpædagogik** |
| Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:   1. Børn og unge med særlige behov. 2. Mennesker med sociale vanskeligheder. 3. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Social- og specialpædagogik 2. Praktikperiode**  **Kompetenceområde: Relation og kommunikation**  Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis. | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag. | | |
| **Vidensmål:**  **Den studerende har viden om….** | **Færdighedsmål:**  **Den studerende kan…..** | **Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?**  **Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  **Hvordan understøtter vi den studerendes læring?** |
| kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale, | kommunikere professionelt, etablere og indgå̊ i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner, | Som studerende får du tid til at lære borgeren  at kende, således at du og borgeren ikke  mødes i et assymetrisk forhold. Du får vejled-  ning og støtte til at undersøge, hvilke kommu-  nikationsformer der er bedst for hver enkelt  borger. Her vil der blive taget udgangspunkt i  tegn til tale, billedmateriale, kommunikations-  pas og kemi. |
| professionsetik og pædagogiske værdier, | analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber, | Arbejde med respekt for den enkelte borger, samt for organisationens værdier og grundlag. |
| konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd, | vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder, | Være et skridt foran, for at afværge/nedtone en konflikt. |
| bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og | tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og | At være tovholder for de ideer, du som studerende måtte komme med.  At være forgangsmand for at skabe rammer til aktiviteterne. Du vil få mulighed for at komme med forslag og afholde aktiviteter, dog med hensyntagen til borgerens udviklingsalder. |
| hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv. | vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring. | Vejledning i forflytning, samt deltagelse i 1. dags kursus i samme. |
| førstehjælp. | udføre grundlæggende førstehjælp. |  |
| **Anbefalet relevant litteratur:**  Aftales med vejleder. | | |
| **Særlige information om 2. praktikperiode** | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | |
| Du vil indgå i en fast plan, med arbejde i tidsrummet fra kl. 7.00-23.00 alle ugens dage, weekends, søn og helligdage. Arbejde hver anden weekend. Alene arbejde planlægges ikke. | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet.**  **Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.** | | |
| Hele huset på Sankelmarksvej i Vordingborg. | | |
| **Organisering af praktikvejledning.**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes portfolio? | | |
| Vejledningen vil som oftest foregå hver onsdag i tidsrummet kl. 15-16, hvor der vil blive taget referat af vejledningen. Du vil også skulle tage referat. Der vil blive taget udgangspunkt i dine læringsmål; hvor langt er vi og hvad mangler vi. Der vil blive evalueret på hændelser, spørgsmål, refleksioner fra din logbog og port folio. Der vil løbende i dagligdagen være mulighed for vejledning, således at du altid har mulighed for støtte.  ***Der er planlagt fælles ferie i uge 35, hvor alle borgere er af sted fra mandag til fredag, et sted i Danmark. Det forventes at du som studerende deltager, på lige fod med det øvrige personale.***  ***Endvidere kan der forekomme deltagelse i Sjølunds Festival, som foregår i Skanderborg og som har en varighed af 3-4 dage.*** | | |

|  |
| --- |
| **Studerendes læringsmål for 2. praktikperiode** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studerendes navn:** |  |  | **Praktikvejleders navn:** |  |
| **Studerendes studienr:** |  |  | **Praktikvejleders mail:** |  |
| **Studerendes klasse:** |  |  | **Praktiksted:** |  |
| **Uddannelsessted:** |  |  | **Tlf. til praktikvejleder:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 1** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 2** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 3** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 4** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 5** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 6** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktikvejleders generelle kommentarer** | |
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
| **Dato for udtalelse** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Social- og specialpædagogik 3. Praktikperiode**  **Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling**  Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne. | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører. | | |
| **Vidensmål:**  **Den studerende har viden om….** | **Færdighedsmål:**  **Den studerende kan…..** | **Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?**  **Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  **Hvordan understøtter vi den studerendes læring?** |
| institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser, | agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer, | Som studerende skal du deltage i en ½ tema-  dag, hvor organisationens opbygning og  Kommunens værdigrundlag gennemgås. |
| forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder, | foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på̊ praktikstedet, | Som studerende får du en ½ temadag med neuropædagogik – hvor du får et indblik i neuropædagogik og hvordan det bruges i praksis. |
| tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde, | indgå̊ i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger, | Du skal indgå i et tværprofessionelt samarbejde, ud fra et selvvalgt eller aktuelt emne/ problemstilling. |
| opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende, | redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde, | At du som studerende lærer at kunne begrunde din egen faglighed, ud fra din professionelle viden, samtidig med at der udvises respekt for andre faggrupper.  At du som studerende lærer at reflektere over det mange facetteret samarbejde. |
| forandringsprocesser og innovation, | deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag, | At være åben og lyttende til vores studerendes observationer og ideer. |
| didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og | sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og | At du får mulighed for at dokumentere og evaluere i Vitae, vores dokumentationssystem. Du skal deltage i p-møder, samt temadage.  Forventning om at du er aktiv og engageret i hverdagen. |
| **Anbefalet relevant litteratur:**  Aftales med vejleder. | | |
| **Særlige information om 3. praktikperiode** | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | |
| Du vil indgå i en fast plan, med arbejde i tidsrummet fra kl. 7.00-23.00 alle ugens dage, weekends, søn og helligdage. Arbejde hver anden weekend. Alene arbejde planlægges ikke. | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet.**  **Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.** | | |
| Hele huset på Sankelmarksvej i Vordingborg. | | |
| **Organisering af praktikvejledning.**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes portfolio? | | |
| Vejledningen vil som oftest foregå hver onsdag i tidsrummet kl. 15-16, hvor der vil blive taget referat af vejledningen. Du vil også skulle tage referat. Der vil blive taget udgangspunkt i dine læringsmål; hvor langt er vi og hvad mangler vi. Der vil blive evalueret på hændelser, spørgsmål, refleksioner fra din logbog og port folio. Der vil løbende i dagligdagen være mulighed for vejledning, således at du altid har mulighed for støtte.  ***Der er planlagt fælles ferie i uge 35, hvor alle borgere er af sted fra mandag til fredag, et sted i Danmark. Det forventes at du som studerende deltager, på lige fod med det øvrige personale.***  ***Endvidere kan der forekomme deltagelse i Sjølunds Festival, som foregår i Skanderborg og som har en varighed af 3-4 dage.*** | | |

|  |
| --- |
| **Studerendes læringsmål for 3. praktikperiode** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studerendes navn:** |  |  | **Praktikvejleders navn:** |  |
| **Studerendes studienr:** |  |  | **Praktikvejleders mail:** |  |
| **Studerendes klasse:** |  |  | **Praktiksted:** |  |
| **Uddannelsessted:** |  |  | **Tlf. til praktikvejleder:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 1** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 2** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 3** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 4** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 5** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 6** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders praktikudtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktikvejleders generelle kommentarer** | |
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
| **Dato for udtalelse** |  |