

Aftale om fleksibel pasningsordning (jf. Dagtilbudsloven § 85a)

Denne aftale skal betragtes som en standardaftale mellem forældre og den private passer. Aftalen specificerer parternes forpligtigelser. Ændringer i denne aftale er kun gældende, hvis de er skriftlig godkendt af Afdelingen for Dagtilbud og Skoler.

Forælder

Forælder/ansøger - Navn	Fødselsdato
Adresse	Tlf. nr.
Postnr. & by:	E-mail:

Børn der søges tilskud til (max. 3 børn pr. husstand)

1. barns navn	Cpr. nr.
2. barns navn	Cpr. nr.
3. barns navn	Cpr. nr.

Privat passer

Navn	Cpr. nr.
Adresse	Tlf. nr.
Postnr. & by	E-mail

Lønnen

Timelønnen udgør kr.:		
Lønudbetalingen administreres af	Forældrene <input type="checkbox"/>	Lønadm. firma <input type="checkbox"/>

Pasningsperiode

Fra:	Til:
------	------

Øvrige oplysninger

Foregår pasningen på forældrenes adresse:	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis nej, hvilken adresse		
Er der andre opgaver end pasning af ovennævnte barn/børn:	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis ja, hvilke:		
Anslået ugentlig arbejdstid på de andre opgaver:	Timer:	

Ansøger er indforstået med at:

- Tegne de lovpligtige forsikringer for den private passer (både arbejdsskade- og erhvervssygdomsdækning). Hvis ansættelsesforholdet ikke overstiger 400 timer årligt, skal arbejdsskadeforsikring ikke tegnes.
- Tilskuddet alene er givet til pasning af det/de i aftalen navngivne barn/børn. Afdelingen for Dagtilbud og Skoler kan reducere forholdsmæssigt i tilskuddets størrelse, hvis der er andre opgaver end børnepasning i aftalen.

Den private passer er indforstået med at:

- Hvis ansøgeren selv udbetaler lønnen, er denne skattepligtig som B-indkomst. Afdelingen For Dagtilbud og Skoler indberetter lønnen til SKAT. Administreres ordningen af et lønadministrationsfirma kan der afregnes A-skat.
- Den private passer har ansvaret for barnet/børnene i den tid det/de passes. Barnet/børnene må ikke forlades heller ikke for en kortere periode.
- Barnet/børnene ikke må overlades til andre uden forældrenes accept.
- Der er tavshedspligt overfor udenforstående om sociale forhold omkring barn og forældre, som den private passer får kendskab til via sit arbejde. Tavshedspligten ophører ikke ved fratreden.
- Der er underretningspligt, hvis den private passer bliver opmærksom på særlige forhold, der har betydning for barnets sundhed, trivsel og udvikling.

Begge parter er indforstået med at:

- Der ikke udbetales sygedagpenge fra kommunen, da der skal udbetales løn under sygdom.
- Der er indbetalingspligt til ATP, Barsel.dk og Feriekonto.
- Der er 1 månedes opsigelsesvarsel til den 1. eller den 16. i en måned. Opsigelsen skal underskrives af begge parter og afdelingen for Dagtilbud og Skoler skal have kopi af opsigelsen. (Der er ingen opsigelsesvarsel i den første måneds ansættelse).
- Aftalen er betinget af godkendelse af Afdelingen for Dagtilbud og Skole.

Hvis der sker ændringer i ansættelsesaftalen omkring løn, arbejdstid, pasningsperiode eller opgaver, skal dette meddeles skriftligt og godkendes af Afdelingen for Dagtilbud og Skole i Vordingborg Kommune, inden ændringen træder i kraft. Hvis ændringerne berører tilskuddets størrelse, vil forældrene modtage en regulering fra Afdelingen for Dagtilbud og Skole.

Undertegnede erklærer herved på tro og love, at oplysningerne på aftalen er rigtige, og er indforstået med at Vordingborg Kommune indhenter straffeattest og børneattest på den private passer, samtykke til disse er nødvendige for behandling af aftale og ansøgning.

Kopi af denne aftale sendes til ansøger og den private passer.

Dato _____ Forælders underskrift _____

Dato _____ Den private passers underskrift _____

Dato _____ Forældre /Værges underskrift _____

Hvis den private passer er under 18 år, skal den private passers forældre eller væрге underskrive aftalen.

BEMÆRK: Aftalen bliver returneret, hvis underskrifter eller andre felter mangler at blive udfyldt.

Pædagogisk godkendelse

Kommunens afgørelse om godkendelse af private pasningsordninger og pasningsaftaler og Kommunens afgørelse om tilskuddets størrelse kan alene indbringes for kommunen inden 4 uger fra modtagelsen af afgørelsen.

Dato _____

Dato _____

Forældrenes underskrift for godkendelse af
eventuelle foranstaltninger

Konsulentens stempel og underskrift