

**Kvalitetsstandard Servicelovens § 86, stk. 2
 (børnetræning)**

1.	Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Servicelovens § 86, stk. 2.
2.	Hvad er formålet med ydelsen?	At barnet udvikler funktioner/kompetencer, så det i videst mulige omfang selv mestrer sin hverdag. At forebygge følgekomplicationer At barnet så vidt muligt opnår en aldersvarende motorisk udvikling At barnet vedligeholder eller forbedre sine fysiske færdigheder
3.	Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Vurdering med henblik på at afklare det rette tilbud • Målrettet træning – individuelt eller på hold • Vejledning til forældre/personale/samarbejdspartere • Deltagelse i tværfaglige møder <p><u>Der tilbydes følgende forløb:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ B1: Vurdering af terapeut ➤ B2: Kortvarig vejledning ➤ B3: Længerevarende vejledning ➤ B4: Individuel træning ➤ B5: Holdtræning ➤ <p><u>Følgende delydelser kan indgå i forløbene:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Undersøgelse og tests ➤ Opstilling af mål for indsatsen ➤ Henstilling til yderligere udredning ➤ Motorisk træning som f.eks. bevægelighed, styrke, koordination og balance ➤ Træning af ansigts- og mundfunktioner ➤ Vejledning og rådgivning ➤ Deltagelse i tværfagligt samarbejde ➤ Udarbejdelse af status på forløbet <p>Ydelserne kan både foregå i kommunens træningslokaler, i barnets institution eller i hjemmet.</p>
4.	Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Smertebehandling eller passiv behandling, som f.eks. massage og el-terapi, der ikke umiddelbart leder til aktiv træning. Ydelser efter ordningen om vederlagsfri fysioterapi
5.	Hvem kan modtage ydelsen?	Børn under 18 år, hvor Træning og Rehabilitering på et fagligt afsæt vurderer; <ul style="list-style-type: none"> • at der er behov for en fysio- eller ergoterapeutisk indsats • at der er trænings/udviklingspotentiale • at indsatsen kan omsættes til en mere selvstændig hverdag • at barnet (under hensyntagen til alder) er motiveret
6.	Hvem kan ikke modtage ydelsen?	Børn der modtager eller er berettiget til et identisk tilbud i andet regi, f.eks. vederlagsfri fysioterapi, træning efter hjemmetræningsordningen eller træning på specialinstitution.
7.	Ydelsens omfang?	Træning og Rehabilitering tilbyder målrettede og tidsbegrænsede forløb. Se desuden beskrivelse af de enkelte forløb.

8.	Er der valgmulighed med hensyn til leverandør?	Nej, ydelserne leveres kun af Træning og Rehabilitering i Vordingborg Kommune
9.	Hvad koster ydelsen for borgeren?	Ydelserne er gratis Det er ikke muligt at få befordring eller befordringsgodtgørelse. Træning og Rehabilitering udlåner ikke træningsredskaber i forbindelse med hjemmetræning/egentræning.
10.	Hvilke forpligtigelser har borgeren?	Det er en forudsætning at: <ul style="list-style-type: none"> • barnet (under hensyntagen til alder) vurderes at være motiveret • der ud fra en fagligt terapeutisk vurdering skønnes at være et trænings/udviklingspotentiale • forældrene er indstillet på et aktivt samarbejde vedrørende forløbet – herunder at varetage delelementer af træningen • der meldes afbud i så god tid som muligt
11.	Hvad er Kommunens kvalitetsmål?	<ul style="list-style-type: none"> • At egen læge, sygehusene, kommunens sundhedsplejerske og sundhedsfagligt personale i PPR og forebyggelse samt Psykiatri og Handicap i samarbejde med barnets forældre kan søge om et forløb. • Træning og Rehabilitering har taget kontakt til barnets familie senest 15 hverdage efter ansøgningen er modtaget. • Tidsrammen for en visitation beror på en faglig vurdering • Træning og Rehabilitering foretager en visitation og udarbejder på den baggrund en skriftlig afgørelse senest 14 hverdage efter visitationen. • Træning og Rehabilitering udfører indledningsvis en terapeutisk undersøgelse eller relevante tests. • Træning og Rehabilitering opstiller en plan for forløbet i samarbejde med barnets forældre • Forløbene bliver udført af uddannede fysioterapeuter og/eller ergoterapeuter, som kender kommunens kvalitetsstandarder. • I forbindelse med afslutning udarbejder Træning og Rehabilitering en status som de udleverer til barnets forældre og ansøger.
12.	Hvordan følges op på ydelsen?	I forbindelse med afslutning af et forløb udarbejder Træning og Rehabilitering en status som de udleverer til barnets forældre og ansøger eller de udarbejder et notat danner grundlag for et fornyet forløb.
13.	Borgerundersøgelse?	Kommunen foretager løbende tilfredshedsundersøgelser.
14.	Er der klagemulighed over vurderingen af ydelsens omfang?	Det er muligt at klage over afgørelsen om visitation til et forløb og over selve forløbet. Klagefristen er 4 uger fra modtagelsen af afgørelsen. Send klagen til: Træning og Rehabilitering, Sankelmærksvej 10 A 4760 Vordingborg Når klagen er modtaget, revurderes afgørelsen. Såfremt afgørelsen fastholdes videresendes klagen videre til Ankestyrelsen

Kvalitetsstandard B1

B1 – vurdering af terapeut	
15. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Serviceovens § 86, stk. 2
16. Hvad er formålet med ydelsen?	<p>At afklare</p> <ul style="list-style-type: none"> • problemets omfang og art • træningsbehovet • træningspotentiale • behov for yderligere udredning
17. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<p><u>Følgende aktiviteter kan indgå i ydelsen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Udredning og vurdering af motoriske udviklingsniveau ➤ Udredning og vurdering af funktions- og aktivitetsniveau ➤ Udredning og vurdering af specifikke motoriske og kognitive funktioner ➤ Deltagelse på møder ➤ Der kan anvendes relevante tests
18. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Træning eller vejledningsforløb.
19. Hvem kan modtage ydelsen?	Børn under 18 år i Vordingborg Kommune.
20. Ydelsens omfang?	Op til 4 timer
21. Hvordan følges op på ydelsen?	Der udarbejdes et notat der dokumenterer barnets funktions- og aktivitetsniveau og hvor anbefalinger i forhold til træningsindsats fremgår. Notatet sendes til forældre og ansøger.

Kvalitetsstandard B2

B2 – kortvarig vejledning	
22. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Serviceovens § 86, stk. 2.
23. Hvad er formålet med ydelsen?	At vejlede forældre og/eller daginstitution i den træning og stimulering barnet har behov for i hverdagen for at fastholde eller udvikle aktuelle funktionsniveau/udviklingsniveau.
24. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<u>Følgende aktiviteter kan indgå i ydelsen:</u> <ul style="list-style-type: none">➤ Undersøgelses og tests➤ Opstilling af mål for indsatsen➤ Vejledning og rådgivning➤ Udarbejdelse af status på forløbet➤ Deltagelse på møder
25. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Længerevarende træning og vejledning.
26. Hvem kan modtage ydelsen?	Børn under 18 år i Vordingborg Kommune.
27. Ydelsens omfang?	1-8 timer
28. Hvordan følges op på ydelsen?	Der udarbejdes et notat der dokumenterer barnets funktions- og aktivitetsniveau og hvor anbefalinger i forhold til træningsindsats fremgår.

Kvalitetsstandard B3

B3 – længerevarende vejledning	
29. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Serviceovens § 86, stk. 2.
30. Hvad er formålet med ydelsen?	At vejlede forældre og/eller daginstitution i den træning og stimulering barnet har behov for i hverdagen for at fastholde eller udvikle aktuelle funktionsniveau/udviklingsniveau.
31. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<p><u>Følgende aktiviteter kan indgå i ydelsen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Undersøgelse og tests ➤ Opstilling af mål for indsatsen ➤ Vejledning og rådgivning ➤ Udarbejdelse af status på forløbet ➤ Deltagelse på møder
32. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Individuel træning og holdtræning.
33. Hvem kan modtage ydelsen?	Børn op til 18 år i Vordingborg Kommune.
34. Ydelsens omfang?	8-16 timer
35. Hvordan følges op på ydelsen?	Der udarbejdes et notat der dokumenterer barnets funktions- og aktivitetsniveau og hvor anbefalinger i forhold til træningsindsats fremgår.

Kvalitetsstandard B4

B4 – individuel træning	
36. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Serviceovens § 86, stk. 2.
37. Hvad er formålet med ydelsen?	At barnet gennem træning og stimulering fastholder eller forbedrer sit funktionsniveau.
38. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<p><u>Følgende aktiviteter kan indgå i ydelsen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Undersøgelse og tests ➤ Opstilling af mål for indsatsen ➤ Motorisk træning ➤ Træning af ansigts- og mundfunktioner ➤ Vejledning og rådgivning ➤ Udarbejdelse af status på forløbet
39. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Holdtræning.
40. Hvem kan modtage ydelsen?	Børn op til 12 år i Vordingborg Kommune.
41. Ydelsens omfang?	6-12 timer
42. Hvordan følges op på ydelsen?	Der udarbejdes et notat der dokumenterer barnets funktions- og aktivitetsniveau og hvor anbefalinger i forhold til træningsindsats fremgår.

Kvalitetsstandard B5

B5 – hold træning	
43. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	Serviceovens § 86, stk. 2.
44. Hvad er formålet med ydelsen?	At barnet gennem træning og stimulering fastholder eller forbedrer sit funktionsniveau. Tilbud til børn hvor der tages særlige hensyn til barnets behov for ro og struktur.
45. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<u>Følgende aktiviteter kan indgå i ydelsen:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Undersøgelse og tests ➤ Opstilling af mål for indsatsen ➤ Motorisk træning ➤ Vejledning og rådgivning ➤ Udarbejdelse af status på forløbet
46. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	Individuel træning.
47. Hvem kan modtage ydelsen?	Børn op til 12 år i Vordingborg Kommune.
48. Ydelsens omfang?	12 timer
49. Hvordan følges op på ydelsen?	Der udarbejdes et notat der dokumenterer barnets funktions- og aktivitetsniveau og hvor anbefalinger i forhold til træningsindsats fremgår.