**Kørsel til og fra Akutstuen og Midlertidigt Ophold på et af kommunens plejecentre**

|  |  |
| --- | --- |
| Hvad er formålet med ydelsen | At borgere med en svær funktionsnedsættelse fysisk og/eller psykisk, kan blive kompenseret i form af en individuel kørselsordning. |
| Hvem kan modtage kørsel | Borgere, som er visiteret til Akutstuen eller Midlertidigt ophold og som ikke har mulighed for at transportere sig selv eller ved hjælp af pårørende, ledsager eller andre til et af kommunens plejecentre. |
| Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen. | Kørsel fra:   * Eget hjem til Akutstuen eller Midlertidigt ophold * Akutstuen eller Midlertidigt ophold til eget hjem * Akutstuen til Midlertidigt ophold. * Midlertidigt ophold til et andet Midlertidigt Ophold. * Hjemmebesøg ved vurdering af hjælpemidler/boligændringer og retur * Vurdering om borger kan være i eget hjem typisk en eller 2 overnatninger og retur. |
| Hvilke aktiviteter indgår **ikke** i ydelsen | * Borgere, som har mulighed for selv at transportere sig til det aktuelle plejecenter via pårørende eller andre. * Borgerere, som skal hjem på weekend/orlov eller på private besøg. Denne kørsel skal borger selv betale (personalet vil være behjælpelig med at bestille) * Kørsel til læge, tandlæge, fysioterapeut, daghjem, aktivitetscenter og træning |
| Hvem kan bestille kørsel | Kompetencen ligger i visitationen, som har uddelegeret opgaven til:   * Sygeplejerske * Social og Sundhedsassistent * Social og Sundhedshjælper * Altid bestille den billigste form for kørsel – det betyder at kørsel skal bestilles i kørselskontoret åbningstid. * Billigste løsning er, at kørselskontoret planlægger ruten, så de kan bruge egne biler og ikke anvende flextrafik. Afhentning vil da blive enten sidst på formiddagen eller eftermiddag, men ikke noget konkret tidspunkt. |
| Hvem kan **ikke** bestille kørsel: | * Pårørende * Borger |
| Hvor skal kørsel bestilles | **Kørselskontor:**  **Kørselskontoret telefonnr. 55 36 25 60**  Åbningstid:   * Mandag til torsdag 07.00 -15:00 * Fredag 07:00 - 12:00   **OBS!** fredag fra 12:00 - 17:00 er Kørselskontorets vagttelefon åben for akut bestilling 55 36 25 62 (dette nummer må ikke offentliggøres).   * Kørsel med Kørselskontorets egne biler vil være i tidsrummet mellem 07:00-17:00 * Liggende transport vil altid være en bestilling hos Falck. * I Kørselskontorets åbningstid, vil det altid være Kørselskontoret, som bestiller Falck. * Ved liggende transport kan der være et tidsinterval på op til 3. timer for afhentning. * Liggende transport er dyrt (eks. ca. 4.000 kr. fra Akutstuen til Skovbo) * Kan borger transporteres i en kørestol vil det være løsningen i stedet for liggende transport.   **Falck:**  **Uden for kørselskontorets åbningstid bestilles kørsel via Falck telefonnr. 70 10 20 30 – bruges kun i tilfælde af akut kørsel.**  **OBS! Kørsel som kan vente til næste dag skal vente.**  **Til Falck skal EAN.nr oplyses: 57 98 00 72 09 995** |
| Oplysning til Kørselskontoret ved bestilling af kørsel | * Borgerens cpr.nr og navn * Hvor meget bagage medbringer borger * Adgangsforhold, trapper eller niveauforskel i boligen, hvis det er en kørestolsbruger (bruges hvis chauffør skal anvende en trappeartist for at få borger ud af boligen) * Adresse på ankomststedet |
| Hvor meget bagage kan borger medbringe? | * Ved transport bestilt gennem kørselskontoret kan borgeren medbringe en rollator eller kørestol, taske med privat tøj, medicin og toiletsager * Ved transport gennem Falck enten siddende på et sæde eller i en kørestol, kan borger medbringe en lille taske og ikke andre hjælpemidler. * Ved liggende transport gennem Falck, kan det ikke forventes at borger må medbringe noget som helst. * Hvis den eneste mulighed for transport er via en kørestol og borger ikke har en kørestol, bestiller Kørselskontoret flexkørsel. De har en transportkørestol, som borger kan sidde i under kørsel og blive transporteret ind på plejecentret– flexkørsel tager stol med retur. |
| Kørselskontoret kontakt til plejecenter | God ide at Chauffør ringer til distriktet ca. 10 min før chauffør ankommer, så distriktet er klar til at tage imod borgeren. |

**Adresse og telefonnummer på Plejecentre**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn** | **Telefonnummer** | **Hvor er pladserne** |
| **Akutstuen** | | |
| Multicenter Præstø  Rosagervej 37, 4720 Præstø | 55 36 31 15 | 1. sal midt for  24a,24b, 25a,25b, 26, 27, 28a, 28b |
| **Midlertidigt ophold** | | |
| Vintersbølle  Vintersbølle Strand 4, 4760 Vordingborg | 55 36 39 39 | 16 |
| Vintersbølle  Vintersbølle Strand 2, 4760 Vordingborg | 55 36 39 39 | Afd. 4: 402, 403, 404, 407  Afd. 5: 512, 513 |
| Rosenvang  Sankelmarksvej 6B, 4760 Vordingborg | 55 36 22 00 | 1. sal på kvisten: 260, 261, 262, 263, 264 |
| Solvang  Orevej 33, 4760 Vordingborg | 55 36 36 99 | 1. sal: D11, D12 |
| Skovbo  Gl. Vordingborgvej 43, 4772 Langebæk | 55 36 44 00 | Sueetagen: 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307,308  1. sal:  601, 602, 603, 604, 605, 606, 610A |
| Ulvsund  Kornvej 40 4780 Stege | 55 36 46 16 | Stueetagen: 8, 16, 17  1. sal: 25, 33  2. sal: 36 |
| Fanefjord  Fanefjord Haven, 4792 Askeby | 55 36 40 50 | 1. sal: 22, 23, 24 |
| Klintholm Havn  Sildemarken 2, 4791 Borre | 55 36 32 36 | Stueetagen: 8, 9 |
| Aggerhuscentret, Parkvej 1 Bårse  4720 Præstø | 55 36 30 90 | Lejlighed 27 |

Procedure er udarbejdet af: Kirsten Rasmussen Kørselskontoret, Rikke Svale Akutstuen,

Merete Pommergaard Stedfortræder for ældrechef og Tove Kyhn Madsen Visitator.